

प्रेषक,

शैलेश बगौली,  
सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
उद्योग विभाग,  
उद्योग निदेशालय,  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

औद्योगिक विकास अनुभाग-1

देहरादून : दिनांक 22 अगस्त, 2016

विषय: चालू वित्तीय वर्ष 2016-17 में अनुदान सं० 23 के अन्तर्गत मुख्य लेखाशीर्षक-2853 अलौह खनन तथा धातु कर्म उद्योग के अन्तर्गत आयोजनेतर पक्ष में आय-व्ययक द्वारा प्रावधानित धनराशि के अवमुक्त किये जाने के संबंध में।

महोदय,

उपरोक्त विषयक अपर निदेशक, भूतत्व एवं खनिकर्म इकाई, उद्योग निदेशालय, उत्तराखण्ड के पत्र संख्या-940/लेखा/बजट/आयोजनेतर/2016-17 दिनांक 9 अगस्त, 2016 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि चालू वित्तीय वर्ष 2016-2017 में अनुदान सं० 23 के अन्तर्गत मुख्य लेखाशीर्षक-2853-अलौह खनन तथा धातु कर्म उद्योग के अन्तर्गत आयोजनेतर पक्ष की "खनन प्रशासन का अधिष्ठान" योजनान्तर्गत ₹ 62043 हजार (रु छः करोड़ बीस लाख तैंतालीस हजार मात्र) की धनराशि व्यय हेतु आपके निर्वतन पर निम्न विवरणानुसार प्रदिष्ट किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन प्रदान करते हैं :-

		(धनराशि हजार ₹ में)
1.	2853-अलौह खनन तथा धातु कर्म उद्योग-02-खानों तथा विनियमन तथा विकास-001-निदेशन तथा प्रशासन-03-खनन प्रशासन का अधिष्ठान	स्वीकृत धनराशि
	01-वेतन	22000
	02-मजदूरी	2000
	03-मंहगाई भत्ता	28333
	04-यात्रा व्यय	267
	05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	100
	06-अन्य भत्ते	2667
	07-मानदेय	33
	08-कार्यालय व्यय	147
	09-विद्युत देय	233
	10-जलकर/जल प्रभार	27
	11-लेखन सामग्री एवं फार्मों की छपाई	133
	12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	333
	13-टेलीफोन पर व्यय	180
	15-गाड़ियों का अनुरक्षण एवं पेट्रोल आदि की खरीद	1000
	16-व्यवसायिक और विशेष सेवाओं के लिये भुगतान	2000
	17-किराया, उपशुल्क और कर-स्वामित्व	467
	18-प्रकाशन	200
	19-विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन व्यय	200
	22-आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आदि	7
	26-मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र	333
	27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	333
	29-अनुरक्षण	333
	42-अन्य व्यय	417

44-प्रशिक्षण व्यय	33
45-अवकाश यात्रा व्यय	33
46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय	167
47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	67
<b>कुल योग</b>	<b>62043</b>

- (1) धनराशि का व्यय किये जाने से पूर्व जहां कहीं आवश्यक हो, सक्षम अधिकारी की स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय तथा आहरण वितरण अधिकारी धनराशि की फॉट कर उसकी प्रति शासन को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।
  - (2) बजट मैनुअल में निर्धारित प्रक्रिया के अधीन कोषागार द्वारा प्रमाणित बाउचर संख्या एवं दिनांक के आधार पर अंकित बजट की सीमा में प्रतिमाह 5 तारीख तक प्रपत्र बी०एम०-8 पर विभागाध्यक्ष द्वारा सूचना वित्त विभाग को अनिवार्य रूप से उपलब्ध करायी जाय।
  - (3) अवमुक्त की जा रही धनराशि का आवश्यकतानुसार मासिक रूप से आहरण किया जाय एवं अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक कदापि व्यय नहीं की जायेगी और न अधिक व्ययभार सृजित किया जायेगा।
  - (4) यह भी सुनिश्चित किया जायेगा कि मजदूरी तथा व्यावसायिक सेवाओं के लिए भुगतान मदों के अन्तर्गत आउटसोर्सिंग से कार्मिकों की संख्या संबंधित इकाई में समकक्ष स्तर से स्वीकृत परन्तु रिक्त पदों की अधिकतम सीमा अन्तर्गत अथवा शासन की पूर्व सहमति से स्वीकृत सीमा, इनमें से जो भी कम हो, के अन्तर्गत ही रहेगी।
  - (5) प्रत्येक मद के संबंध में मितव्ययता हेतु स्पष्ट योजना बना ली जाये और तदनुसार प्रत्येक मद के संबंध में प्रावधानित आवंटित धनराशि के सापेक्ष बचत का लक्ष्य पूर्व में ही निर्धारित कर बचत सुनिश्चित की जाये।
  - (6) धनराशि को व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्त पुस्तिकों के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, उनमें धनराशि व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
2. उक्त धनराशि का व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2016-17 में अनुदान संख्या-23 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2853-अलौह खनन तथा धातु कर्म उद्योग-00-आयोजनेतर-02-खानों का विनियमन तथा विकास-001-निदेशन तथा प्रशासन (लघुशीर्षक 003 के स्थान पर)-03-खनन प्रशासन का अधिष्ठान की सुसंगत इकाईयों के नामे डाला जायेगा।
3. यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-847/XXVII(1)/2016 दिनांक 26 जुलाई, 2016 में दिये गये दिशा-निर्देशों के क्रम में जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(शैलेश बगौली)  
सचिव

संख्या- 1214 (1)/VII-1/2016 तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. महालेखाकार (लेखा परीक्षा), वैभव पैलेस, इन्दिरानगर, उत्तराखण्ड देहरादून।
3. निदेशक, भूतत्व एवं खनिकर्म इकाई, उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
5. वित्त अनुभाग-2, उत्तराखण्ड शासन।
6. बजट राजकोषीय नियोजन तथा संसाधन निदेशालय, उत्तराखण्ड, देहरादून।
7. निदेशक, एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादून।
8. गार्ड फाईल।

आज्ञा से

(धीरेन्द्र सिंह दताल)  
संयुक्त सचिव